

# ПРОТОКОЛ

## совещания с представителями сообщества кадастровых инженеров Тюменской области

---

г. Тюмень

**23.04.2024**

**04/КИ**

Председательствовал  
руководитель Управления Кораблёв В.Г.

Присутствовали: 29 человек.

Слушали:

1. Вступительное слово.

---

(Кораблёв В.Г.)

Р е ш и л и:

1.1. Рекомендовать осуществлять подготовку технических и межевых планов в отношении объектов недвижимости, пострадавших от весеннего паводка по сниженной цене с учетом социальной значимости вопроса.

Слушали:

2. Об участии кадастровых инженеров в осуществлении мероприятий по сокращению случаев принятия решений о приостановлении учетно-регистрационных действий.

---

(Ткаченко И.В.)

Р е ш и л и:

2.1. В целях обеспечения имущественных прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и сокращения случаев принятия решений о приостановлении учетно-регистрационных действий, рекомендовать представителям (членам) саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, осуществляющих деятельность на территории Тюменской области:

- выполнять кадастровые работы с обеспечением качества подготовки документов для осуществления учетно-регистрационных действий, достоверности используемой информации, внесения в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН) достоверных сведений;

- при поступлении кадастровым инженерам информации о замечаниях, выявленных по результатам проверки представленных документов,

осуществлять их оперативное устранение и взаимодействие с заявителем по предоставлению доработанных документов до окончания срока государственного кадастрового учета и (или) регистрации прав.

Слушали:

3. О соблюдении кадастровыми инженерами требований к подготовке технических планов на объекты вспомогательного использования.

---

(Никитина Л.Ю.)

Р е ш и л и:

3.1. Отметить наличие случаев подготовки кадастровыми инженерами, осуществляющими деятельность на территории Тюменской области, технических планов на объекты вспомогательного использования не в соответствии с положениями постановления Правительства РФ от 4 мая 2023 года № 703 (далее – Постановление).

3.2. При подготовке кадастровыми инженерами, осуществляющими деятельность на территории Тюменской области, технических планов на объекты вспомогательного использования руководствоваться утвержденными Постановлением критериями отнесения строений и сооружений к строениям и сооружениям вспомогательного использования (схема прилагается).

Слушали:

4. Получение сведений из Единого государственного реестра недвижимости по запросу кадастрового инженера, выполняющего кадастровые работы в отношении земельного участка.

---

(Стробыкина Ю.Ю.)

Р е ш и л и:

4.1. Представителям (членам) саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, осуществляющих деятельность на территории Тюменской области, принять к сведению для использования в работе информацию о необходимости и о наличии реализованной возможности получения сведений об адресе правообладателя (арендатора) земельного участка посредством:

Направления запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, с приложением к запросу:



- копии документа, на основании которого выполняются кадастровые работы (вместо копии государственного или муниципального контракта на выполнение комплексных кадастровых работ в качестве основания запроса сведений об адресах правообладателей земельных участков допускается указывать информацию о размещении сведений о государственном или муниципальном контракте на официальном сайте в реестре контрактов, заключенных заказчиками, единой информационной системы в сфере закупок);

- справки с места работы или документ, подтверждающей факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (или его копию).

Далее, направление обращения в филиал ППК «Роскадастр» по Тюменской области с указанием номера, ранее направленного запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН. Обращения направляются по адресу электронной почты филиала [filial@72.kadastr.ru](mailto:filial@72.kadastr.ru) либо через ВЦТО Росреестра 8-800-100-34-34.

Срок ответа на указанные запросы – в течение 3 рабочих дней.

Слушали:

5. Сессия вопрос-ответ.

---

(участники совещания)

Р е ш и л и:

5.1. Для целей направления соответствующих запросов представителям (членам) саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, осуществляющих деятельность на территории Тюменской области, принять к сведению для использования в работе информацию о месте нахождения свидетельств и государственных актов на право собственности на землю, выданных до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», согласно приложению к настоящему протоколу.

5.2. Представителям саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, осуществляющих деятельность на территории Тюменской области, обобщить и направить до 03.05.2024 в адрес Управления имеющиеся предложения по рассмотрению вопросов во взаимодействии с представителями органов власти, местного самоуправления, иных профессиональных сообществ.

Адрес электронной почты для направления предложений:  
[maksimova@r72.rosreestr.ru](mailto:maksimova@r72.rosreestr.ru).

5.3. Представителям саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, осуществляющих деятельность на территории Тюменской области, довести до сведения кадастровых инженеров (членов организаций) положения настоящего протокола.

Руководитель

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, flowing letters and a long horizontal stroke at the end.

В.Г. Кораблёв



Приложение  
к протоколу совещания  
с представителями сообщества  
кадастровых инженеров  
Тюменской области  
от «23» апреля 2024 г. № 04/КИ

Информация о передаче свидетельств и государственных актов  
на право собственности на землю, выданных до вступления в силу Федерального  
закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав  
на недвижимое имущество и сделок с ним», в органы местного самоуправления.

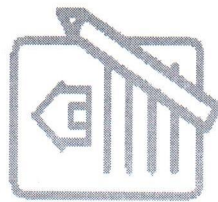
№ п/ п	Наименование муниципального района (города)	Информация о передаче документов, планируемый срок передачи в органы местного самоуправления	Место хранения свидетельств и государственных актов
1	2	3	4
1	Абатский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Абатского муниципального района
2	Армизонский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Армизонского муниципального района
3	Аромашевский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Аромашевского муниципального района
4	Бердюжский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Бердюжского муниципального района
5	Вагайский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Вагайского муниципального района
6	Викуловский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Викуловского муниципального района
7	Голышмановский городской округ	Документы переданы	Администрация Голышмановского городского округа
8	Заводоуковский городской округ	Октябрь 2024	Межмуниципальный отдел по Заводоуковскому городскому округу и Упоровскому району Управления Росреестра по Тюменской области (г. Заводоуковск)
9	Исетский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Исетского муниципального района
10	Ишимский муниципальный район	Август 2024	Ишимский межмуниципальный отдел Управления Росреестра по Тюменской области (г. Ишим)
11	Казанский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Казанского муниципального района
12	Нижнетавдинский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Нижнетавдинского муниципального района
13	Омутинский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Омутинского муниципального района
14	Сладковский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Сладковского муниципального района
15	Сорокинский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Сорокинского муниципального района

16	Тобольский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Тобольского муниципального района
17	Тюменский муниципальный район	Август 2024	Отдел землеустройства, мониторинга земель и кадастровой оценки объектов недвижимости Управления Росреестра по Тюменской области (г. Тюмень)
18	Уватский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Уватского муниципального района
19	Упоровский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Упоровского муниципального района
20	Юргинский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Юргинского муниципального района
21	Ялуторовский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Ялуторовского муниципального района
22	Ярковский муниципальный район	Документы переданы	Администрация Ярковского муниципального района
23	г. Тюмень	Документы переданы	Администрация городского округа г. Тюмень
24	г. Ишим	Документы переданы	Администрация городского округа
25	г. Тобольск	Документы переданы	Администрация городского округа г. Тобольск
26	г. Ялуторовск	Документы переданы	Администрация городского округа г. Ялуторовск





## ОБЪЕКТЫ ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ



### Постановление Правительства РФ от 04.05.2023 № 703

(нормативное регулирование с 01.09.2023 до 01.09.2028)

#### Строения, сооружения

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <p>1. Строится на одном ЗУ с основным зданием или сооружением.</p> <p>2. Строительство предусмотрено проектной документацией на основной объект</p> | <p>1. Строится в целях обеспечения эксплуатации основного объекта, имеет обслуживающее назначение</p> <p>2. Не является особо опасным, технически сложным и уникальным</p> <p>3. Площадь не более 1500 кв. метров</p> <p>4. Размещается на ЗУ с основным объектом (либо на иных участках, но технологически связано с основным)</p> | <p>1. На земельном участке для ИЖС, ЛПХ, БЖЗ, ведения садоводства.</p> <p>2. Предназначено для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд соответствующих разрешенному использованию участка</p> <p>3. Количество этажей – не превышает 3</p> <p>Высота - не превышает 20 метров</p> |
|---|---|---|

Технический план, подготовленный на основании проектной документации на основной объект

Технический план, подготовленный на основании проектной документации на данный объект

Технический план, подготовленный на основании декларации